

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	JACKELINE LEONELA SALAS MAZARIEGOS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DEL 2025
NUMERO DE CONTRATO	No. 219-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO OCCIDENTAL

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Occidental de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Occidental, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Altiplano Occidental.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención y funcionamiento del centro de documentación Especializado en Áreas Protegidas, Diversidad Biológica, Servicios Ecosistémicos y legislación Ambiental de la Dirección Regional de -CONAP- del Altiplano Occidental de Guatemala.
- b) Apoyar en el fomento de la educación ambiental dirigida a la comunidad educativa de diferentes niveles, grupo de guarda recursos, administradores, grupos de interés, órganos jurisdiccionales, etc.

- c) Apoyar en el diseño e implementación de programas de sensibilización, capacitación y educación ambiental para la instrumentalización de la Política Nacional de Diversidad Biológica.
- d) Apoyar en la atención a usuarios que requieren información sobre áreas protegidas, vida silvestre, legislación ambiental, etc.
- e) Apoyar en el diseño y elaboración de material educativo para realizar jornadas de educación para la conservación y protección de la diversidad biológica, áreas protegidas y servicios ecosistémicos de la Dirección Regional del CONAP Altiplano Occidental.
- f) Apoyar en el posicionamiento institucional de -CONAP- a través de campañas informativas y educativas por radio y televisión.
- g) Apoyar con otras actividades que, dentro de su competencia, le sean asignadas por el -CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS


- a) Asesoré con la entrega de la Programación Anual Mensual correspondiente al mes de julio del 2025, a cargo de la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de esta Dirección Regional.
- b) Asesoré reportando durante el mes de julio: las actividades y/o eventos más relevantes en el grupo de Delegados de Comunicación, todo con fotografías y una descripción de la nota a informar, para las redes sociales y páginas oficiales de CONAP.
- c) Asesoré atendiendo de manera presencial y vía telefónica a usuarios de la Dirección Regional quien, por medio de la Ventanilla Única, solicitan información sobre temas relacionados al que hacer institucional durante el mes de julio.

- d) Asesoré reunión de trabajo con el equipo de la Dirección Regional Altiplano Occidental, en donde se planificaron y coordinaron actividades de trabajo durante el mes de julio, con el objetivo de coordinarnos entre todos los colaboradores logística y uso de vehículos.
- e) Asesoré desarrollando una actividad de educación ambiental, en el marco del día mundial del medio ambiente, con el tema: "Cuidando Nuestra Casa: El Medio Ambiente y las Áreas Protegidas de Guatemala", dando una introducción sobre el quehacer institucional, conceptos básicos sobre las áreas protegidas, la diversidad biológica y los servicios vitales que estas proveen. Durante la jornada, los estudiantes participaron activamente en dinámicas lúdicas y sensoriales, diseñadas para reforzar los conocimientos adquiridos de manera vivencial.
- f) Asesoré elaborando 5 portadas y contraportadas para elaborar un juego didáctico, denominado Caja misteriosa de la naturaleza: una experiencia sensorial que permite a los participantes explorar, mediante el tacto y el olfato, elementos del entorno natural que representan la riqueza de nuestras áreas protegidas. Estas experiencias buscan despertar en los estudiantes el sentido de responsabilidad hacia el cuidado del medio ambiente, promoviendo valores de respeto, acción y protección hacia la naturaleza.
- g) Asesoré elaborando una ficha técnica y la misma se subió al DRIVE de la Dirección Regional con el objetivo de ir recolectando información sobre las diferentes reforestaciones que se estarán llevando a cabo en la Dirección Regional durante esta jornada 2025.

- h) Asesoré diseñando una presentación y material en canva sobre el tema: "Cuidando Nuestra Casa: El Medio Ambiente y las Áreas Protegidas de Guatemala", el cual se utilizó en Charla de Educación ambiental.
- i) Asesoré apoyando con la edición de 38 fotografías del personal contratado como Guardarrecursos temporales en la Dirección Regional Altiplano Occidental, las fotografías están disponibles en formato digital tamaño cédula.
- j) Asesoré desarrollando una charla de sensibilización ambiental dirigido a 110 estudiantes, maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea Santa Rita del municipio de la Esperanza, Quetzaltenango, quienes participaron en una reforestación en un área municipal la cual colinda con los pozos de agua que alimentan a todo el municipio. Se reforesto 0.38 ha, con 300 especies de ciprés común y fresno.
- k) Asesoré reunión de trabajo con el nuevo personal contratado como técnicos en la Dirección Regional, personal temporal el cual estará designado en el departamento de Quetzaltenango y San Marcos. Durante la reunión se dio a conocer el trabajo que cada asesor desarrolla y también se conoció el perfil y experiencia de los nuevos para poder apoyarles en su incorporación a la Dirección Regional.
- l) Asesoré diseñando una invitación en versión digital para poder llevar a cabo una reforestación en la Unidad de Conservación Finca Chuipache, en donde participaran instituciones, organizaciones a fines al que hacer institucional.
- m) Asesoré participando en El Taller Regional para la construcción participativa de la Estrategia Nacional de Diversidad Biológica, el cual esta liderando la Dirección de Valoración y Conservación de la Diversidad Biológica de CONAP CENTRAL.

- n) Asesoré elaborando material y presentando información sobre lineamientos básicos y necesarios para poder reportar diferentes eventos que se llevan a cabo en la Dirección Regional y del Proyecto Life Web II, esto con el objetivo de dar a conocer las diferentes actividades y eventos que se llevan a cabo en la regional. Entre ellos se resaltó la redacción y entrega de verificadores.
- o) Asesoré diseñando unas etiquetas para ser utilizadas en reforestaciones de la temporada 2025: son 5 diseños y llevan mensajes de conservación.

F:


Jackeline Leonela Salas Mazariegos
Servicios Profesionales

F:


Ing. Pedro Agustín López Velásquez
Director Regional
Dirección Regional Altiplano Occidental

